



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ  
РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)  
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ШЕВЧЕНКІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ  
КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

**Гімназія № 48**

**Шевченківського району м. Києва**

вул. Прорізна, 14, м. Київ, 01001, тел.: (044)278-69-23, fax: (044)278-82-07  
e-mail: [hs48@i.ua](mailto:hs48@i.ua) Код ЄДРПОУ 22881426

## НАКАЗ

від 29 жовтня 2021 р.

№ 114

Про організацію освітнього  
процесу гімназії в умовах  
«червоного» рівня епідемічної небезпеки

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2020 р. № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-COV-2», (із змінами), наказу Міністерства охорони здоров'я України від 04.10.2021 № 2153 «Про затвердження Переліку професій, виробництв та організацій, працівники яких підлягають обов'язковим профілактичним щепленням», пункту 5 Протоколу Постійної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуації виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 28.10.2021 № 68, наказу Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 29 жовтня 2021 р. № 166 «Про організацію освітнього процесу в закладах освіти міста Києва в умовах «червоного» рівня епідемічної небезпеки», у зв'язку з встановленням у місті Києві з 00:00 годин 01 листопада 2021 року «червоного» рівня епідемічної небезпеки поширення гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-COV-2

### НАКАЗУЮ:

1. Згідно рішення педагогічної ради гімназії від 22 жовтня 2021 року, протокол № 2, організувати освітній процес в гімназії у дистанційному режимі з 01 листопада 2021 року до поліпшення епідемічної ситуації та прийняття окремого рішення.



2. Дозволити педагогічним працівникам гімназії працювати в дистанційному режимі з дому чи з приміщень гімназії (за потребою).

3. До 29 жовтня 2021 року всім педагогічним працівникам гімназії скласти індивідуальні робочі плани на термін з 01.11.2021-05.11.2021 року, в яких передбачити:

3.1. Дотримання тривалості навчальної діяльності з використанням технічних засобів під час онлайн навчання:

1<sup>ші</sup> класи – 10 хв.

2-4<sup>ті</sup> кл. – 15 хв.

5-7<sup>ті</sup> кл. – 20 хв.

8-9<sup>ті</sup> кл. – 25 хв.

10-11<sup>ті</sup> кл. – 30 хв. (при проведенні «парних уроків – другий урок – 20 хв.)

3.2. Підготовку до дистанційного навчання, згідно розкладу проведення онлайн уроків. При цьому передбачити не менше 30 відсотків навчального часу на синхронний режим навчання та врахувати, що урок з використанням технологій дистанційного навчання не може тривати 45 хвилин. Інший час уроку відвести для індивідуальних консультацій.

3.3. Участь у семінарах, конференціях, вебінарах з питань організації та проведення освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання, забезпечення якості освіти, самоосвіту, перевірку зошитів тощо.

4. Для організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання, дозволити завідуючій господарством гімназії Рябко А.І. на час карантину видавати ноутбуки вчителям, які не мають комп'ютерної техніки вдома за їх заявами.

5. Заступникам директора з навчально-виховної роботи Адамській О.О., Бураковій С.Ю. до 29.10.2021 року скласти розклад уроків на період карантину, з використанням технологій дистанційного навчання, враховуючі всі особливості вимог до проведення уроків в он-лайн форматі та вікових особливостей учнів.

6. Вчителям-предметникам, класним керівникам заповнити паперові журнали після виходу з карантину.

7. Педагогу-організатору Давидову А.П. розмістити на сайті гімназії роз'яснення про режим роботи гімназії в період карантину та розклад уроків для учнів 1-4х та 5-11х класів на час карантину.

8. Заступникам директора з навчально-виховної роботи Адамській О.О., Бураковій С.Ю. забезпечити ведення е-журналів для учнів 1-4 класів, організувати облік занять, заходів та оцінювання знань учнів 5-11 класів у період обмежувальних протиепідемічних заходів виключно в електронному вигляді.



9. Класним керівникам визначити дітей, які не мають технічних можливостей для занять з використанням технологій дистанційного навчання вдома, забезпечити таким дітям організацію дистанційного навчання в шкільних кабінетах за графіком та дотриманням санітарних норм, передбачених Регламентом та постановою Головного державного санітарного лікаря України від 06 вересня 2021 року № 10.

10. Затвердити графік чергування адміністрації гімназії на час карантину:

- понеділок – Буракова Світлана Юріївна – заступник директора з навчально-виховної роботи; Рябко Анна Іванівна – завідувач господарства;
- вівторок – Гончарук Микола Дмитрович – заступник директора з науково-методичної роботи;
- середа – Адамська Оксана Олегівна – заступник директора з навчально-виховної роботи;
- четвер – Босенко Маріанна Іванівна – директор; Давидов Антон Петрович – педагог-організатор;
- п'ятниця – Чистяк Олена Іллівна – заступник директора з виховної роботи.

11. Заборонити проведення зборів, зустрічей з батьками, засідань педагогічної ради, методичних об'єднань вчителів в оф-лайн форматі.

12. Класним керівникам забезпечити он-лайн зв'язок з батьками учнів, проведення батьківських зборів, індивідуального спілкування, консультацій, психологічної підтримки.

13. Психологічній службі гімназії продовжити роботу по створенню позитивного психологічного мікроклімату під час дистанційного навчання, індивідуальних консультацій для всіх учасників освітнього процесу, використовуючи сайт гімназії та різні платформи для он-лайн навчання.

14. Завідуючій господарством гімназії Рябко А.І. забезпечити посилене прибирання, провітрювання та дезінфекцію приміщень гімназії, скласти графік чергування технічного персоналу гімназії, обмежити доступ сторонніх осіб у приміщення гімназії.

15. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор



Маріанна БОСЕНКО